

# Český svaz karate GOJU RYU



## SMĚRNICE O OCHRANĚ BEZPEČNÉHO PROSTŘEDÍ VE SPORTU (SAFEGUARDING POLICY & RULES)

Českého svazu karate Goju ryu

Kontaktní osoba pro safeguarding:  
Mgr. Jitka Reguli Čihonková, PhD.

E-mail: [cihounkova@fsps.muni.cz](mailto:cihounkova@fsps.muni.cz)  
Telefon: +420 549 49 3658

S účinností od 1. 2. 2025



E-mail  
[office@goju-ryu.cz](mailto:office@goju-ryu.cz)



Internet  
[www.goju-ryu.cz](http://www.goju-ryu.cz)

## OBSAH

<b>1. ÚČEL, HODNOTY A ZÁVAZEK SVAZU</b> .....	<b>3</b>
<b>2. PŮSOBNOST SMĚRNICE</b> .....	<b>3</b>
<b>3. DEFINICE POJMŮ</b> .....	<b>3</b>
<b>4. SPECIFIKA BOJOVÝCH SPORTŮ A ŘÍZENÍ RIZIK</b> .....	<b>3</b>
4.1 ZÁKLADNÍ MATICE RIZIK (DOPORUČENÍ) .....	4
<b>5. PRÁVA A POVINNOSTI</b> .....	<b>4</b>
5.1 PRÁVA DĚTÍ A SPORTOVců .....	4
5.2 POVINNOSTI TRENÉRŮ, INSTRUKTORŮ A OSOB V AUTORITĚ .....	4
5.3 POVINNOSTI FUNKCIONÁŘŮ, ROZHODČÍCH A DOBROVOLNÍKŮ .....	5
<b>6. KODEX CHOVÁNÍ (CODE OF CONDUCT)</b> .....	<b>5</b>
6.1 OBEČNÁ PRAVIDLA .....	5
6.2 PRAVIDLA PRO FYZICKÝ KONTAKT A KOREKCE TECHNIKY .....	5
6.3 ONLINE KOMUNIKACE A SOCIÁLNÍ SÍŤ .....	5
<b>7. ZAKÁZANÉ JEDNÁNÍ (PROHIBITED CONDUCT)</b> .....	<b>6</b>
<b>8. ORGANIZAČNÍ RÁMEC: SAFEGUARDING VE SVAZU</b> .....	<b>6</b>
8.1 SAFEGUARDING OSOBA .....	6
8.2 ROLE KLUBŮ .....	6
<b>9. HLÁŠENÍ PODNĚTŮ A OZNAMOVACÍ KANÁLY</b> .....	<b>6</b>
9.1 KDY HLÁSIT OKAMŽITĚ (URGENTNÍ SITUACE) .....	6
<b>10. POSTUP ŘEŠENÍ PODNĚTU (CASE MANAGEMENT)</b> .....	<b>7</b>
10.1 DOČASNÁ OCHRANNÁ OPATŘENÍ (INTERIM MEASURES) .....	7
10.2 ODVOLÁNÍ A PŘEZKUM .....	7
<b>11. DISCIPLINÁRNÍ OPATŘENÍ A SANKCE</b> .....	<b>7</b>
<b>12. OCHRANA OBĚTÍ, OZNAMOVATELŮ A SVĚDKŮ</b> .....	<b>8</b>
<b>13. DŮVĚRNOST, EVIDENCE A OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ</b> .....	<b>8</b>
<b>14. ČESKÁ LEGISLATIVA A SOUVISEJÍCÍ RÁMEC</b> .....	<b>8</b>
14.1 POVINNOSTI PŘI PODEZŘENÍ NA OHROŽENÍ DÍTĚTE .....	9
<b>15. VNITŘNÍ METODIKA PRO TRENÉRY</b> .....	<b>9</b>

15.1 BEZPEČNÝ TRÉNINK: STANDARDY DOJO.....	9
15.2 PRÁCE S DISCIPLÍNOU BEZ PONIŽOVÁNÍ.....	9
15.3 DOTYKOVÁ PRAVIDLA A HRANICE.....	9
15.4 CESTOVÁNÍ, SOUSTŘEDĚNÍ A UBYTOVÁNÍ.....	10
15.5 JAK VÉST ROZHOVOR S DÍTĚTEM, KTERÉ SE SVĚŘÍ.....	10
<b>16. PROVĚŘOVÁNÍ, NÁBOR A KVALIFIKACE OSOB PRACUJÍCÍCH S DĚTMI.....</b>	<b>10</b>
<b>17. STANDARDY PRO SOUTĚŽE A AKCE SVAZU (EVENT SAFEGUARDING PLAN).....</b>	<b>10</b>
<b>18. ŠKOLENÍ, PREVENCE A AUDIT.....</b>	<b>11</b>
18.1 MINIMÁLNÍ OBSAH ŠKOLENÍ TRENÉRŮ (DOPORUČENÉ MODULY).....	11
<b>19. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....</b>	<b>11</b>
<b>PŘÍLOHA A: FORMULÁŘ OZNÁMENÍ (PODNĚTU).....</b>	<b>12</b>
<b>PŘÍLOHA B: RYCHLÁ KONTROLNÍ LISTINA PRO TRENÉRY (1 STRANA).....</b>	<b>12</b>
<b>PŘÍLOHA C: ŠABLONA BEZPEČNOSTNÍHO PLÁNU AKCE (EVENT SAFEGUARDING PLAN).....</b>	<b>13</b>
<b>PŘÍLOHA D: DOPORUČENÉ ZNĚNÍ INFORMOVANÉHO SOUHLASU (GDPR, FOTO/VIDEO).....</b>	<b>14</b>
<b>PŘÍLOHA E: REFERENCE (INSPIRACE A ZDROJE).....</b>	<b>14</b>

## 1. ÚČEL, HODNOTY A ZÁVAZEK SVAZU

Tato Směrnice stanoví pravidla a postupy k zajištění bezpečného prostředí ve sportu v rámci Českého svazu karate Goju-ryu (dále jen „Svaz“). Směrnice se zaměřuje na prevenci, včasné rozpoznání a řešení zneužívání, obtěžování, násilí, zanedbávání a vykořisťování, a to zejména ve vztahu k dětem a dalším zranitelným osobám.

Svaz vychází z principů:

- nulová tolerance vůči zneužívání a obtěžování
- nejlepší zájem dítěte a ochrana jeho důstojnosti
- respekt, bezpečí a rovné zacházení
- transparentní a spravedlivé postupy
- ochrana oznamovatelů v dobré víře

## 2. PŮSOBNOST SMĚRNICE

Směrnice je závazná pro všechny osoby zapojené do činnosti Svazu, zejména:

- členy Svazu a účastníky aktivit (sportovce)
- trenéry, instruktory, asistenty a osoby v přímém kontaktu s dětmi
- rozhodčí, funkcionáře, členy komisí a orgánů Svazu
- dobrovolníky, externí spolupracovníky a dodavatele služeb
- zákonné zástupce dětí v rozsahu jejich účasti na aktivitách

Směrnice se vztahuje na tréninky, soutěže, soustředění, semináře, cestování, ubytování, doprovodné programy, online komunikaci a jakoukoli situaci, která souvisí s činností Svazu.

## 3. DEFINICE POJMŮ

Pojem	Význam
Dítě	Osoba mladší 18 let.
Dospělý	Osoba ve věku 18 let a více.
Safeguarding (ochrana)	Soubor opatření k ochraně osob před fyzickým, psychickým a sexuálním zneužíváním, zanedbáváním, obtěžováním a vykořisťováním.
Zakázané jednání	Jakékoli jednání nebo opomenutí, které porušuje tuto Směrnici, ohrožuje fyzickou či psychickou integritu osoby nebo je v rozporu s právními předpisy.
Podnět / Oznámení	Informace o možném porušení Směrnice, včetně podezření, incidentu nebo stížnosti.
Zranitelná osoba	Osoba se zvýšeným rizikem zneužití (např. dítě, osoba se zdravotním znevýhodněním, osoba v závislém vztahu).
Odveta	Jakékoli znevýhodnění, nátlak či postih vůči oznamovateli, svědkovi nebo oběti v souvislosti s oznámením.

## 4. SPECIFIKA BOJOVÝCH SPORTŮ A ŘÍZENÍ RIZIK

Karate je kontaktní sport a bojové umění, které zahrnuje řízený fyzický kontakt, hierarchii (sensei – žák) a intenzivní tréninkové prostředí. Tato specifika zvyšují odpovědnost Svazu a klubů za prevenci rizik.

Základní rizikové oblasti v bojových sportech:

- nepřiměřený fyzický kontakt mimo rámec výuky a bezpečnosti
- normalizace ponižování („tvrdá výchova“) a psychického tlaku
- izolace dítěte (1:1 situace, cestování, ubytování)
- závislost na autoritě trenéra, strach z následků při odmítnutí
- šatny, sprchy, vážení, lékařské prohlídky, focení a sociální sítě
- překračování hranic v online komunikaci

Svaz stanoví, že žádná tréninková metoda ani „tradice“ nemůže ospravedlnit násilí, ponižování, sexuální obtěžování, ani jiné formy zakázaného jednání.

#### 4.1 ZÁKLADNÍ MATICE RIZIK (DOPORUČENÍ)

Pro kluby se doporučuje jednoduché hodnocení rizik (Pravděpodobnost × Dopad) a plán mitigace:

Riziková situace	Pravděp.	Dopad	Mitigace (příklad)
1:1 kontakt trenér – dítě	střední	vysoký	zásada dvou dospělých / otevřené dveře / log komunikace
Šatny a sprchy	střední	vysoký	dohled mimo prostor, pravidla vstupu, oddělení věku/pohlaví
Sparing bez jasných pravidel	vysoká	střední-vysoký	pravidla intenzity, ochranné pomůcky, stop signál
Online chaty	střední	střední-vysoký	oficiální kanály, rodiče v kopii, archivace

## 5. PRÁVA A POVINNOSTI

### 5.1 PRÁVA DĚTÍ A SPORTOVců

- právo na bezpečné a respektující prostředí
- právo být vyslechnut a brán vážně
- právo odmítnout nevhodný dotyk nebo jednání
- právo na soukromí (šatny, sprchy, komunikace)
- právo na informace o tom, jak podat podnět

### 5.2 POVINNOSTI TRENÉRŮ, INSTRUKTORŮ A OSOB V AUTORITĚ

Trenéři a instruktoři zejména:

- jednají profesionálně, s respektem a bez diskriminace
- používají fyzický kontakt pouze v nezbytné míře pro výuku a bezpečnost, a vždy přiměřeně věku
- nevytvářejí 1:1 izolované situace s dítětem, pokud to není nezbytné; pokud vzniknou, zajišťují transparentnost (otevřené dveře, přítomnost další dospělé osoby, informování rodiče)
- nekomunikují s dětmi v soukromých kanálech bez vědomí rodičů/zákonných zástupců (doporučené jsou skupinové kanály a oficiální klubová komunikace)

- nepoužívají fyzické tresty, ponižování, urážky ani zastrašování
- jsou povinni oznámit podezření na zakázané jednání dle této Směrnice

### **5.3 POVINNOSTI FUNKCIONÁŘŮ, ROZHODČÍCH A DOBROVOLNÍKŮ**

- dodržují tuto Směrnici a Kodex chování
- aktivně přispívají k bezpečnému prostředí (všímavost, včasná reakce)
- nebagatelizují oznámení a incidenty
- chrání důvěrnost informací

## **6. KODEX CHOVÁNÍ (CODE OF CONDUCT)**

Kodex chování stanoví minimální standardy jednání. Porušení může vést k disciplinárním opatřením.

### **6.1 OBECNÁ PRAVIDLA**

- chovej se s respektem; nepoužívej urážky, ponižování ani výsměch
- nevyvíjej nátlak na účastníky (fyzický ani psychický)
- zachovávej hranice osobního prostoru a soukromí
- nepoužívej alkohol nebo jiné návykové látky při práci s mládeží a na akcích s dětmi
- nevytvářej sexuální či romantické vztahy se sportovci mladšími 18 let; u dospělých se vyhýbej vztahům v přímé závislosti (trenér – svěřenec)

### **6.2 PRAVIDLA PRO FYZICKÝ KONTAKT A KOREKCE TECHNIKY**

Ve sportech s fyzickým kontaktem je dotyk součástí výuky. Je nutné, aby byl vždy:

- odborně odůvodněný,
  - přiměřený věku,
  - krátký a cílený,
  - transparentní a primárně v souladu s pravidly.
- před korekcí vysvětlí, co budeš dělat a proč
  - u dětí preferuj verbální instrukce a demonstraci na sobě nebo s asistentem
  - vyhýbej se dotykům intimních oblastí; pokud je nezbytné korigovat postoj, zvol bezpečné kontaktní body (ramena, paže, boky s respektem)
  - vždy reaguj, pokud dítě vyjádří nesouhlas nebo nepohodu (slovně či neverbálně)
  - při párových cvičeních nastav jasná pravidla, zastavuj nevhodné chování okamžitě

### **6.3 ONLINE KOMUNIKACE A SOCIÁLNÍ SÍŤ**

- upřednostňuj klubové/svazové kanály (e-mail, oficiální aplikace, skupiny)
- neposílej dětem soukromé zprávy bez vědomí rodičů; komunikace má být věcná a týkat se sportu
- nezveřejňuj fotografie a videa dětí bez souhlasu (viz GDPR a souhlasy)
- zakázány jsou sexuální narážky, komentáře k tělu, zasílání nevhodného obsahu

## 7. ZAKÁZANÉ JEDNÁNÍ (PROHIBITED CONDUCT)

Za zakázané jednání se považuje zejména:

- fyzické násilí, úmyslné zraňování, „trestání“ cvičením
- psychické násilí (ponižování, vyhrožování, zastrašování, izolace, manipulace)
- sexuální obtěžování, zneužití nebo grooming (navazování nevhodného vztahu s dítětem)
- zanedbávání (ignorování zdravotního stavu, nerespektování zranění, nezajištění dozoru)
- šikana a kyberšikana
- diskriminace a nenávistné projevy
- odvěta vůči oznamovateli nebo oběti
- vědomě nepravdivé oznámení se záměrem poškodit jinou osobu
- porušení důvěrnosti a „cover-up“ (zametání pod koberec)

## 8. ORGANIZAČNÍ RÁMEC: SAFEGUARDING VE SVAZU

### 8.1 SAFEGUARDING OSOBA

Svaz zřizuje roli Safeguarding osoby (SPOC – Single Point of Contact) a Safeguarding osobou. SPOC zajišťuje příjem oznámení a prvotní koordinaci, komise rozhoduje o postupu a opatřeních.

- Minimální standard:
- SPOC je proškolen/a v oblasti ochrany dětí, komunikace a základů krizové intervence
- komise má min. 3 členy (např. právo/etika, psychologie/pedagogika, sportovní praxe)
- členové jsou bez střetu zájmů; při střetu zájmů se dotčený člen vyloučí z případu
- Svaz vede evidenci případů v souladu s GDPR a zásadou minimalizace

### 8.2 ROLE KLUBŮ

Kluby a oddíly jsou povinny jmenovat kontaktní osobu pro safeguarding (může být shodná s hlavním trenérem pouze tehdy, pokud existuje další nezávislý kanál pro oznámení). Kluby zajišťují místní prevenci, informování rodičů a spolupráci při šetření.

## 9. HLÁŠENÍ PODNĚTŮ A OZNAMOVACÍ KANÁLY

Podnět může podat kdokoli (dítě, rodič, trenér, svědek). Oznámení lze podat ústně nebo písemně, anonymně i jmenovitě. Svaz doporučuje písemnou formu z důvodu přesnosti a sledovatelnosti.

Oznamovací kanály Svazu:

- E-mail SPOC
- Telefon SPO
- Poštovní adresa Svazu

### 9.1 KDY HLÁSIT OKAMŽITĚ (URGENTNÍ SITUACE)

Okamžitě volejte tísňovou linku 112/158 a současně informujte SPOC, pokud:

- je dítě nebo jiná osoba v bezprostředním ohrožení

- existuje podezření na trestný čin (např. sexuální zneužití, vážné ublížení na zdraví)
- došlo k závažnému násilí nebo hrozbě násilí
- osoba vyžaduje neodkladnou lékařskou pomoc

## 10. POSTUP ŘEŠENÍ PODNĚTU (CASE MANAGEMENT)

Postup Svazu je založen na zásadách rychlosti, ochrany, spravedlnosti a důvěrnosti.

Krok	Popis
1) Přijetí oznámení	SPOC přijme oznámení, potvrdí přijetí (pokud je oznamovatel znám) a provede základní záznam.
2) Předběžné posouzení rizik	Komise vyhodnotí naléhavost, riziko opakování a potřebu okamžitých opatření.
3) Dočasná ochranná opatření	Je-li to nutné, může být dočasně omezen kontakt obviněného s dětmi, pozastavena činnost nebo účast na akcích.
4) Šetření	Shromáždění informací, rozhovory, dokumentace. U dětí se postupuje citlivě a přiměřeně věku.
5) Rozhodnutí	Komise navrhne opatření/sankce; výkonný orgán Svazu rozhodne dle disciplinárních pravidel (pokud Svaz nemá komisi s rozhodovací pravomocí).
6) Informování stran	Oznamovatel a dotčené osoby jsou informovány v rozsahu, který neohroží důvěrnost, vyšetřování a práva stran.
7) Následná opatření	Podpora oběti, prevence opakování, vyhodnocení systémových opatření (školení, změny procesů).

### 10.1 DOČASNÁ OCHRANNÁ OPATŘENÍ (INTERIM MEASURES)

Komise může doporučit zejména:

- dočasné pozastavení trenérské činnosti nebo práce s mládeží
- omezení přístupu na tréninky/akce Svazu
- přidělení dohledu další dospělé osoby
- časově omezené organizační změny (přesun do jiné skupiny, změna trenéra)
- zákaz přímé komunikace s obětí

Opatření musí být přiměřená a zdůvodněná rizikem. Nejde o předčasné určení viny, ale o prevenci další újmy.

### 10.2 ODVOLÁNÍ A PŘEZKUM

Dotčená osoba může požádat o přezkum dočasného opatření a předložit doplňující informace. Svaz stanoví interní lhůty (doporučení: 14 dnů) a určí nestrannou osobu/komisi k přezkumu. Pokud je případ zároveň předmětem řízení orgánů činných v trestním řízení, Svaz koordinuje postup tak, aby nezasahoval do vyšetřování.

## 11. DISCIPLINÁRNÍ OPATŘENÍ A SANKCE

Možné sankce v rámci Svazu (stupňovaně podle závažnosti):

- písemné napomenutí

- povinné školení a supervize
- dočasné pozastavení činnosti / licence
- trvalé odebrání licence / vyloučení ze Svazu
- zákaz účasti na akcích Svazu
- oznámení příslušným orgánům (policie, OSPOD) a spolupráce při šetření

## 12. OCHRANA OBĚTÍ, OZNAMOVATELŮ A SVĚDKŮ

Svaz zajišťuje:

- důvěrnost a ochranu citlivých informací
- přiměřenou komunikaci a informování o postupu
- podporu oběti (doporučení odborné pomoci, bezpečnostní plán)
- zákaz odvety; porušení se posuzuje jako samostatné disciplinární provinění

## 13. DŮVĚRNOST, EVIDENCE A OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Informace o podnětech a šetření jsou důvěrné. Přístup mají pouze osoby, které je potřebují k výkonu své role. Zpracování osobních údajů probíhá v souladu s GDPR a zákonem o zpracování osobních údajů.

- Zásady práce s dokumentací:
- minimalizace: shromažďovat jen nezbytné údaje
- omezení přístupu: role-based přístup, šifrované úložiště
- retence: nastavit dobu uchování (doporučení: min. 10 let u závažných případů; u běžných podnětů 5 let)
- oddělení: evidence safeguarding případů odděleně od běžné členské agendy
- bezpečná komunikace: vyhnout se sdílení citlivých dat přes nechráněné kanály

## 14. ČESKÁ LEGISLATIVA A SOUVISEJÍCÍ RÁMEC

Následující přehled uvádí klíčové právní předpisy relevantní pro bezpečné prostředí ve sportu. Najde o právní poradenství; v konkrétních případech Svaz doporučuje konzultaci s právníkem a postup dle pokynů Policie ČR/OSPOD.

Předpis	Význam pro safeguarding
Zákon č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí	Upravuje systém ochrany dětí a postupy orgánů sociálně-právní ochrany (OSPOD).
Zákon č. 40/2009 Sb., trestní zákoník	Vymezuje trestné činy; relevantní např. sexuální trestné činy, ublížení na zdraví, týrání, nebezpečné vyhrožování apod.
Zákon č. 141/1961 Sb., trestní řád	Upravuje postup orgánů činných v trestním řízení (policie, státní zastupitelství, soud).
Nařízení (EU) 2016/679 (GDPR) a zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů	Pravidla pro zpracování osobních údajů (včetně dětí), souhlasy, bezpečnost dat.
Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník	Ochrana osobnosti, práva dítěte, odpovědnost za újmu, rodičovská odpovědnost.
Zákon č. 115/2001 Sb., o podpoře sportu	Vymezuje sport jako veřejně prospěšnou činnost a rámec podpory sportu.

Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce (pokud Svaz/klub zaměstnává)

Povinnosti zaměstnavatele v oblasti bezpečnosti práce, prevence a odpovědnosti.

Zákon č. 251/2016 Sb., o některých přestupcích; zákon č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky

Přestupkové právo (např. vybrané delikty proti občanskému soužití).

### **14.1 POVINNOSTI PŘI PODEZŘENÍ NA OHROŽENÍ DÍTĚTE**

Pokud existuje důvodné podezření, že dítě je ohroženo (násilí, zneužívání, zanedbávání), je nutné jednat bez odkladu. V urgentních případech se kontaktuje Policie ČR (158/112). V dalších případech se doporučuje kontakt OSPOD dle místa bydliště dítěte.

Praktické zásady:

- neprovádět „vlastní vyšetřování“ způsobem, který by mohl ohrozit dítě nebo důkazy
- zaznamenat fakta (kdo, kdy, co řekl/udělal) bez interpretací
- zajistit bezpečí dítěte a minimalizovat další kontakt s podezřelou osobou
- chránit důvěrnost; informace sdílet pouze s oprávněnými osobami

## **15. VNITŘNÍ METODIKA PRO TRENÉRY**

### **15.1 BEZPEČNÝ TRÉNINK: STANDARDY DOJO**

Každý trénink mládeže má splňovat minimálně:

- jasně určený zodpovědný trenér a zástup (kdo přebírá děti a kdy)
- přiměřený poměr dospělých k dětem (doporučení: min. 1 dospělý na 10–15 dětí dle věku a prostředí)
- evidence přítomnosti (docházka)
- pravidla pro šatny a hygienu (dohled vně prostoru, respekt k soukromí)
- postup pro úraz a zdravotní incident (lékárnička, kontakty, souhlasy rodičů)
- jasná pravidla sparingu (intenzita, ochranné pomůcky, stop signál)

### **15.2 PRÁCE S DISCIPLÍNOU BEZ PONIŽOVÁNÍ**

Doporučené postupy:

- pozitivní korekce: popiš chování, nehodnoť osobu („tohle je nebezpečné“ místo „jsi špatný“)
- krátká, jasná pravidla (3–5) vyvěšená v dožá
- předvídatelné důsledky: např. pauza z cvičení, nikoli trestné kliky nebo veřejné zostuzení
- nulová tolerance k šikaně; zasahuj okamžitě, i při „legraci“
- při emoční eskalaci použij deescalaci: klidný hlas, odstup, nabídka pauzy

### **15.3 DOTYKOVÁ PRAVIDLA A HRANICE**

Trenér používá dotyk jako nástroj výuky jen v nezbytné míře. Doporučený rámec:

- předem vysvětlí a zeptej se na souhlas („mohu ti upravit postoj?“)
- u menších dětí preferuj korekci přes rodiče nebo asistenta, pokud je to vhodné

- vyhýbej se dotyku hrudníku, hýždí a genitální oblasti; pokud je nezbytné korigovat postoj, zvol bezpečné kontaktní body (ramena, paže, boky s respektem)
- nikdy nedělej masáže nebo „uvolňování“ bez výslovného souhlasu rodiče a jasného zdravotního důvodu; ideálně přenech odborníkům

#### **15.4 CESTOVÁNÍ, SOUSTŘEDĚNÍ A UBYTOVÁNÍ**

Minimální standardy:

- písemný plán akce (program, dohled, kontakty) a informování rodičů
- zásada dvou dospělých: žádný dospělý s dítětem sám na pokoji; pokud je to nevyhnutelné, zajistit dokumentovaný souhlas rodiče a alternativní dohled
- pravidla pro večeřku, pohyb po hotelu, návštěvy pokojů
- oddělené ubytování podle pohlaví a věku (pokud je to možné)
- zákaz alkoholu pro dospělé v přímém dohledu nad dětmi
- incidentní plán: co dělat při úrazu, útěku dítěte, podezření na zneužití

#### **15.5 JAK VÉST ROZHOVOR S DÍTĚTEM, KTERÉ SE SVĚŘÍ**

Doporučený postup (NEvyšetřuj):

- zůstaň klidný/á, poděkuj za důvěru
- nevyslychej, neptej se sugestivně; stačí otevřené otázky („můžeš mi říct, co se stalo?“)
- neslibuj, že to nikomu neřekneš – vysvětli, že musíš zajistit pomoc
- zaznamenej přesná slova dítěte co nejdříve
- informuj SPOC a postupuj dle kapitoly 10

### **16. PROVĚŘOVÁNÍ, NÁBOR A KVALIFIKACE OSOB PRACUJÍCÍCH S DĚTMI**

Svaz a kluby mají povinnost minimalizovat riziko tím, že budou při výběru trenérů a dalších osob v kontaktu s dětmi postupovat obezřetně. Doporučený standard (v souladu s možnostmi klubu):

- ověření identity a kvalifikace (trenérské licence, kurz první pomoci)
- čestné prohlášení o bezúhonnosti a střetu zájmů
- u klíčových rolí vyžádání výpisu z Rejstříku trestů (dle interních pravidel a právního režimu)
- reference z předchozí praxe, pokud relevantní
- povinné školení safeguarding před zahájením práce s dětmi

Pozn.: Pokud klub pracuje v pracovněprávním režimu, postupuje také dle zákoníku práce a souvisejících předpisů. Vždy je nutné respektovat ochranu osobních údajů (GDPR) a zásadu přiměřenosti.

### **17. STANDARDY PRO SOUTĚŽE A AKCE SVAZU (EVENT SAFEGUARDING PLAN)**

Pro každou akci Svazu s účastí dětí se doporučuje vytvořit stručný „bezpečnostní plán akce“. Cílem je jasně stanovit odpovědnosti, postupy pro incidenty a komunikační kanály.

- Minimální obsah plánu:
- jméno a kontakt osoby odpovědné za safeguarding na akci
- mapa prostoru a rizikových zón (šatny, zdravotní místnost, vyhrazené zóny pro doprovod)

- pravidla akreditací a pohybu dospělých osob
- postup při ztrátě dítěte, úrazu, podezření na zneužití
- evidence incidentů (incident log) a způsob předání informací po akci

## **18. ŠKOLENÍ, PREVENCE A AUDIT**

Svaz zavádí následující preventivní mechanismy:

- povinné vstupní školení safeguarding pro trenéry a funkcionáře
- pravidelné doškolování (min. 1x ročně)
- informační balíček pro rodiče a děti (práva, kontakty, jak hlásit)
- každoroční interní audit: kontrola souhlasů, postupů na akcích, evidence školení
- záznam a vyhodnocení incidentů (lessons learned)

### **18.1 MINIMÁLNÍ OBSAH ŠKOLENÍ TRENÉRŮ (DOPORUČENÉ MODULY)**

- principy safeguarding a typologie rizik (včetně bojových sportů)
- komunikace s dětmi, hranice a profesionální role trenéra
- rozpoznání varovných signálů (grooming, šikana, zanedbávání)
- postupy hlášení, práce s důvěrností, ochrana oznamovatelů
- první pomoc, úrazy a bezpečnost sparingu
- GDPR a práce s fotkami/videozáznamy

## **19. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

Tato Směrnice je součástí vnitřních předpisů Svazu. Každý klub/oddíl je povinen zajistit seznámení členů, trenérů a rodičů s jejím obsahem. Směrnice nabývá účinnosti dnem uvedeným na titulní straně. Směrnice bude revidována minimálně jednou za 24 měsíců nebo dříve při změně právního či organizačního rámce.

## PŘÍLOHA A: FORMULÁŘ OZNÁMENÍ (PODNĚTU)

Tento formulář lze použít pro podání podnětu. Lze jej podat i anonymně.

Pole Vyplnit

Datum a čas oznámení

Jméno oznamovatele (volitelné)

Kontakt (telefon/e-mail, volitelné)

Kdo je dotčen (jméno, role, věk dítěte)

Popis události (co, kde, kdy)

Svědci / další osoby

Bylo dítě v ohrožení? (ano/ne, jak)

Okamžitá opatření, která byla učiněna

Přílohy (foto, zprávy, jiné)

Podpis (pokud není anonymní): \_\_\_\_\_

## PŘÍLOHA B: RYCHLÁ KONTROLNÍ LISTINA PRO TRENÉRY (1 STRANA)

- Mám k dispozici kontakty na rodiče a nouzové kontakty?
- Je jasné, kdo přebírá děti na začátku a předává na konci tréninku?
- Je zajištěn dohled a bezpečný režim šaten?
- Je sparring nastaven přiměřeně věku a úrovni, s jasnými pravidly?
- Používám fyzický kontakt jen nezbytně a transparentně?
- Víím, jak a komu hlásit podnět (SPOC)?
- Vedu komunikaci s dětmi přes oficiální kanály?
- Mám dostupnou lékárničku a víím, co dělat při úrazu?

## PŘÍLOHA C: ŠABLONA BEZPEČNOSTNÍHO PLÁNU AKCE (EVENT SAFEGUARDING PLAN)

Název akce: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Místo: \_\_\_\_\_

Osoba odpovědná za safeguarding na akci (jméno, kontakt): \_\_\_\_\_

Zdravotník / první pomoc (jméno, kontakt): \_\_\_\_\_

Nouzové linky: 112 / 155 / 158

1) Rizikové zóny a pravidla (šatny, sprchy, přístup do zázemí):

\_\_\_\_\_

2) Pravidla akreditace a pohybu dospělých osob:

\_\_\_\_\_

3) Postup při incidentu (úraz, ztráta dítěte, podezření na zneužití):

\_\_\_\_\_

4) Evidence incidentů (Incident log):

Čas	Popis	Opatření	Předáno (komu)
-----	-------	----------	----------------

## **PŘÍLOHA D: DOPORUČENÉ ZNĚNÍ INFORMOVANÉHO SOUHLASU (GDPR, FOTO/VIDEO)**

Pozn.: Svaz/klub by měl používat vlastní formulář souhlasu dle svých procesů a konzultovat s pověřencem pro ochranu osobních údajů. Níže je doporučený text.

Souhlasím se zpracováním osobních údajů mého dítěte v rozsahu nezbytném pro členství a sportovní činnost (evidence členství, účast na soutěžích, pojištění, komunikace, organizace akcí) v souladu s GDPR a zákonem č. 110/2019 Sb. Souhlasím / nesouhlasím (nehodící se škrtněte) s pořizováním a zveřejněním fotografií a videozáznamů z akcí Svazu/klubu pro účely informování veřejnosti a propagace sportu. Souhlas lze kdykoli odvolat.

## **PŘÍLOHA E: REFERENCE (INSPIRACE A ZDROJE)**

Směrnice je inspirována mezinárodní praxí safeguarding a strukturou pravidel používanou sportovními federacemi (např. World Athletics Safeguarding Rules). Právní rámec vychází z právních předpisů ČR a EU uvedených v kapitole 14.

Přehled zdrojů (vybrané):

- Zákon č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí.
- Zákon č. 40/2009 Sb., trestní zákoník.
- Zákon č. 141/1961 Sb., trestní řád.
- Nařízení (EU) 2016/679 (GDPR) a zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.
- Zákon č. 115/2001 Sb., o podpoře sportu.